

◆ 대한내분비학회 연구비 지급 규정 ◆

제 1조 (목적)

본 규정은 내분비학 분야의 연구의욕을 고취시키고 연구발전 공헌을 할 수 있는 사람과 과제에 대한 연구비 보조를 규정함을 목적으로 한다.

제 2조 (명칭)

본 연구비의 명칭은 대한내분비학회 연구비 본상 및 Young Investigator's Award 라 한다.

제 3조 (받는 사람 또는 과제)

본 연구비를 받을 수 있는 사람 또는 과제는 해마다 각 상당 1건씩으로 하고 업적에 따라 그 이상이 될 수도 있다.

제 4조 (지급대상자의 자격)

연구본상은 내분비학회 회원이며, 전임교원이상인 연구자에 한하여 지원가능하며, Young Investigator's Award는 내분비학회 회원이며 만40세 이하의 연구자에 한하여 지원할 수 있다. Post-doctoral fellow 또는 clinical fellow 도 지도교수 또는 소속 과장의 추천서가 있는 경우 Young Investigator's Award에 지원 가능하다. 한 연구자가 한번에 두 가지 상에 지원하는 것은 불가능하다.

제 5조(운영위원회)

대한내분비학회 연구위원회 (이하 위원회)에서 본 연구비의 관리와 운영에 관한 일을 담당하며 위원회에서 선정한 과제를 학회 이사장의 승인을 얻은 후 최종 확정한다.

제 6조 (추천 구비서류)

연구 책임자는 다음의 서류를 갖추고 정하는 날까지 위원회에 제출하여야 한다.

- (1) 신청서 1통 (소정양식)
- (2) 이력서 1통
- (3) 사진(명함판) 1매
- (4) 연구계획서(소정양식) - 원본1부, 사본10부, Diskette
- (5) 연구업적 및 기타 심사에 필요한 증빙자료 (최근 3년간의 논문목록을 SCI등재 외국학술지 게재 논문과 기타논문으로 분류하여 제출해야 한다. 또한 연구책임자가 중요하다고 생각하는 논문의 별책1부를 동봉할 수 있다.)
- (6) Post-doctoral fellow 또는 clinical fellow 의 경우 지도 교수 또는 소속 과장의 추천서 (자유 양식)

제 7조 (연구과제 심사)

연구과제는 위원회에서 심사한다. 심사절차는 접수된 신청과제를 심사 선정하며 필요에 따라서는 전문가의 자문을 청할 수 있다.

제 8조 (연구비 과제 결정)

선정된 연구자 및 과제는 대한내분비학회지에 공고한다.

제 9조 (연구비 지급)

연구비는 대한내분비학회 춘계학술대회석상에서 지급한다.

본상 : 1000만원

Young Investigator's Award : 500만원

단, 연구비는 추후 변동될 수도 있다.

제 10조 (연구비 수혜자의 임무)

연구 결과는 다음해 춘계학술대회에서 구두 발표하고 2년내에 대한내분비학회지에 내분비 연구비의 보조를 받았음을 밝힌 논문을 게재하여야 하며 별책 10부를 학회에 제출하여야 한다. (논문을 발표 하지 아니한 경우에는 연구비의 환수 조치를 취할 수 있다.)

부 칙:

- (1) 본 규정에 규정되지 아니한 사항은 일반관례나 운영위원회의 결의에 따라 정할 수 있다.
- (2) 본 규정은 1998년 11월 6일 대한내분비학회 평의원회 결의에 의해 발효된다.

대한내분비학회 연구비 본상 신청서

연구 과제명	(국문)		사진 (3×4cm)
	(영문)		
연구 책임자	(국문)	(한문)	
	(소속)	(생년월일)	
	(직위)	(전공)	

본인(등)은 2005년도 대한내분비학회 연구비 본상 지원대상이 되고자
소정의 서류를 갖추어 이에 신청합니다.

2005년 월 일

연구책임자 직위 : _____ 성명 : _____(인)

공동연구자 직위 : _____ 성명 : _____(인)

직위 : _____ 성명 : _____(인)

직위 : _____ 성명 : _____(인)

대한내분비학회 Young Investigator's Award 신청서

연구 과제명	(국문)		사진 (3×4cm)
	(영문)		
연구 책임자	(국문)	(한문)	
	(소속)	(생년월일)	
	(직위)	(전공)	

본인(등)은 2005년도 대한내분비학회 Young Investigator's Award
지원대상이 되고자 소정의 서류를 갖추어 이에 신청합니다.

2005년 월 일

연구책임자 직위 : _____ 성명 : _____ (인)
 공동연구자 직위 : _____ 성명 : _____ (인)
 직위 : _____ 성명 : _____ (인)
 직위 : _____ 성명 : _____ (인)

연구 계획서

1. 제 목 (국문)
(영문)

2. 요 약

3. 연구목적 및 필요성

4. 연구내용

5. 연구방법

6. 연구에 필요한 자료, 기재

7. 해당되는 효과 및 활용방안

8. 연구진행 Schedule

연구 업적 목록

: 논문의 저자전부, 제목, 잡지명, 권수, 첫page수, 연도의 순서로 기입한다.